

**A Pécsi Tudományegyetem
Számlarendjéről szóló szabályzata**



Pécs 2015.
Hatályos 2016. május 26. napjától

A Pécsi Tudományegyetem (továbbiakban: Egyetem) Szenátusa az Egyetem Számlarendjét a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény (továbbiakban: Szt.), az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I. 11.) Korm. rendelet (továbbiakban: Áhsz.), az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény, az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.), az államháztartásban felmerülő egyes gyakoribb gazdasági események kötelező elszámolási módjáról szóló 38/2013. (IX. 19.) NGM rendelet rendelkezései alapján, az Egyetem Gazdálkodási Szabályzatával és Számviteli Politikájával összhangban az alábbiak szerint határozza meg:

I. Általános rendelkezések

A szabályzat célja

1. § (1) A szabályzat célja, hogy az Egyetem a költségvetési szervek számlakerete alapján olyan számlarendet készítsen, amely szerinti könyvvizetés az Szt. és az Áhsz. vonatkozó rendelkezéseiben előírt költségvetési beszámoló elkészítését maradéktalanul biztosítja.

(2) Az Egyetem a könyvviteli számlák Áhsz. egységes számlatüköréről szóló 16. számú melléklete szerinti tagolásával, a könyvviteli számlákhoz kapcsolódó analitikus nyilvántartások vezetésével gondoskodik arról, hogy a számlarend a költségvetési beszámoló adatait a valóságnak megfelelően, áttekinthetően alátámassza.

A szabályzat hatálya

2. § (1) A szabályzat személyi hatálya kiterjed az Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzata 77. §-ban és 78. §-ban meghatározott szervezeti egységekre, önálló szervezetekre, fenntartott köznevelési intézményekre (továbbiakban együttesen szervezeti egységek), az ezen szervezeti egységekben közalkalmazotti vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban foglalkoztatott személyekre, valamint az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló személyekre.

(2) A szabályzat tárgyi hatálya az Egyetem számviteli folyamataira terjed ki.

II. A számlarend tartalmi elemei

3. § (1) Az Egyetem számlarendje a következőket tartalmazza:

- a) minden alkalmazásra kijelölt számla számjelét és megnevezését,
- b) a számla tartalmát, ha az a számla megnevezéséből egyértelműen nem állapítható meg,
- c) a főkönyvi számlára történő könyvelés jogcímeit, a számlát érintő gazdasági eseményeket, más számlákkal való kapcsolatát,
- d) a Számlarendben foglaltakat alátámasztó bizonylati rendet,
- e) a főkönyvi számla és az analitikus nyilvántartás kapcsolatát,
- f) az analitikus nyilvántartások körét, a nyilvántartások vezetésének szabályait, a főkönyvi könyveléssel való egyeztetési pontokat, az analitikus nyilvántartások adataiból készült összesítő bizonylatok (feladások) elkészítésének határidejét,

g) a Számviteli Politikában, vagy a Számviteli Politikához kapcsolódó egyéb szabályzatokban nem rögzített, a vonatkozó jogszabályok alapján az Egyetem hatáskörébe utalt szabályozásokat.

(2) A számlacsoportok tartalmi meghatározását, további tagozódását, a jellemzően előforduló gazdasági események számlaösszefüggéseit, az analitikus nyilvántartások és a főkönyvi könyvelés kapcsolatrendszerét a jelen szabályzat 1. számú melléklete tartalmazza.

(3) Az alkalmazásra kijelölt számlák számlajele és megnevezése a jelen szabályzat 2. számú mellékletét képező számlatükörben kerül rögzítésre.

III. Záró rendelkezések

4. § A szabályzat a Szenátus általi elfogadása napján lép hatályba, hatálybalépésével egyidejűleg az Egyetem 2011. december 16. napján elfogadott Számlarendje hatályát veszti.

Pécs, 2015. november 12.

dr. Bódis József
rektor

Záradék:

Jelen szabályzatot a Szenátus 2015. november 12. napján elfogadta.

Jelen szabályzat módosítását a Szenátus 2016. május 26-i ülésén fogadta el. A módosítások az elfogadásuk napjától hatályosak.

Dr. Bódis József
rektor

Jenei Zoltán
kancellár