

**A Pécsi Tudományegyetem**

**Szervezeti és Működési Szabályzatának 52. számú melléklete**

**A hallgatói rendezvények és a hallgatók számára nyújtott szolgáltatások  
szervezésének rendjéről**



**Pécs 2016.**

*Hatályos 2016. június 23. napjától*

A Pécsi Tudományegyetem (továbbiakban: Egyetem) Szenátusa a nemzeti felsőoktatásról szóló 2011. évi CCIV. törvény, továbbá annak egyes rendelkezései végrehajtásáról szóló 87/2015. (IV. 9.) Korm. rendelet rendelkezései alapján, valamint a zenés, táncos rendezvények biztonságosabbá tételéről szóló 23/2011. (III. 8.) Korm. rendeletben foglaltak figyelembe vételével az egyetemi hallgatói rendezvények és a hallgatók számára nyújtott szolgáltatások szervezésének rendjét az alábbiak szerint határozza meg.

## I.

### Általános rendelkezések

#### A szabályzat célja

**1.§** A szabályzat célja, hogy biztosítsa a Pécsi Tudományegyetem (továbbiakban: Egyetem) működésével összefüggő, a Pécsi Tudományegyetem hivatalos nevének felhasználásával, az Egyetem által kifejezetten az Egyetemmel hallgatói jogviszonyban álló személyeknek (továbbiakban: hallgató) szervezett rendezvények (továbbiakban: hallgatói rendezvények) egységes elvek mentén történő, színvonalas és biztonságos megrendezését az Egyetem területén vagy azon kívül, továbbá az Egyetem által a hallgatók számára nyújtott szolgáltatások magas minőségben történő biztosítását.

#### A szabályzat hatálya

**2. § (1)** A szabályzat személyi hatálya az Egyetem azon polgáira terjed ki,

- a) akik az egyetemi rendezvényekben akár résztvevőként, akár szervezőként érintettek,
- b) akik a hallgatók számára biztosított szolgáltatásokat nyújtják és/vagy igénybe veszik.

(2) A szabályzat tárgyi hatálya az 1. §-ban meghatározott az Egyetem által szervezett hallgatói rendezvényekre és az Egyetem által a hallgatók számára nyújtott valamennyi szolgáltatásra kiterjed.

## II.

### A hallgatói rendezvények szervezése

**3. § (1)** Hallgatói rendezvényt szervezhetnek:

- a) az Egyetem karai;
- b) az Egyetem önálló szervezetei;
- c) szervezeti egységük vezetőjének előzetes engedélyével az Egyetem polgárai. Hallgató, illetve doktorandusz esetében az engedélyezés az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat (továbbiakban: EHÖK) elnöke, illetve a Doktorandusz Önkormányzat (továbbiakban: DOK) elnöke hatáskörébe tartozik.

(2) Az (1) bekezdés szerinti szervezők olyan hallgatói rendezvényeket szervezhetnek, amelyek elősegítik a hallgatói és oktatói közösség építését, a hallgatók tanulmányi és tudományos, illetve művészeti előmenetelét, az Egyetem népszerűsítését és hagyományainak megtartását feltéve, hogy a rendezvény célja és tartalma nem ütközik jogszabályba vagy egyetemi szabályzatba

(3) A szervező(k) döntése alapján egyes rendezvények több szervező szervezet és/vagy egyetemi polgár közös szervezésében, együttműködésével is megrendezhetőek.

**4. § (1)** A szervezés megkezdése előtt egyértelműen meg kell határozni

- a) a rendezvény célját,
- b) a rendezvény kezdő és befejező időpontját,
- c) a rendezvény helyszínét
- d) a szervező(ke)t és a szervezésért felelős vezető(ke)t,
- e) a résztvevők körét,
- f) a kapcsolattartók nevét és elérhetőségét.

(2) A rendezvény részvételi felhívásának a szervező nevét tartalmaznia kell. Szervező kizárólag az Egyetemen közalkalmazotti jogviszonyban álló személy, vagy az EHŐK, a DOK tisztségviselője lehet. Egyetemi polgár által szervezett rendezvény esetén a szervezésért felelős az engedélyező vezető.

**5. § (1)** Hallgatói rendezvényt szervező Kar, egyetemi szervezet vagy egyetemi polgár vállalja

- a) a rendezvény megfelelő és biztonságos előkészítését,
- b) a lebonyolításban résztvevő szervezetek és személyek toborzását és felkészítését,
- c) a lebonyolításhoz szükséges eszközök és források biztosítását,
- d) a rendezvény megtartásához a jogszabályok és az egyetemi szabályzatok alapján szükséges dokumentumok (hatósági és egyéb engedélyek, költségvetés, szerződések, stb.) beszerzését illetve elkészítését.

(2) A rendezvény rendjének biztosításáról, jogszabályi előírásoknak és egyetemi szabályzatoknak való megfeleléséről és biztonságsszervezéséről a szervező gondoskodik. Ha a résztvevők magatartása a rendezvény jogszerűségét vagy biztonságát veszélyezteti, a szervező a rendezvényt feloszlathatja.

(3) A rendezvény ideje alatt okozott kárért a kár okozója felel a Ptk. szabályai szerint. Amennyiben a hallgatói jogviszonyban álló szervező vagy résztvevő a rendezvényt összefüggésben a Hallgatói fegyelmi és kártérítési szabályzatban meghatározott kötelezettségszegést követ el, ellene fegyelmi és/vagy kártérítési eljárás indítható.

**6. § (1)** Valamennyi hallgatói rendezvény szervezése során maradéktalanul be kell tartani a hatályos jogszabályok, az egyetemi szabályzatok – így különösen a Közbeszerzési-, a Közbeszerzési eljárás nélkül lebonyolított beszerzések rendjéről szóló-, a Gazdálkodási-, a Szerződéskötés és kötelezettségvállalás rendjéről szóló-, a Rendszeres és vagyonvédelmi-, valamint a Tűzvédelmi Szabályzat - és belső utasítások rendelkezéseit, továbbá messzemenően figyelembe kell venni az Egyetem értékrendjét, etikai normáit, írott és íratlan erkölcsi szabályait.

(2) A rendezvények lebonyolítása során minden esetben törekedni kell az Egyetem Arculati Kézikönyvében foglaltak betartására és betartatására, valamint arra, hogy a rendezvények angol nyelven is meghirdetésre kerüljenek.

(3) Az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat és részönkormányzatai által szervezett rendezvények előkészítésének és lebonyolításának részletes szabályait – ide értve a szerződéskötés, a kötelezettségvállalás és a pénzügyi elszámolás rendjét is – a vonatkozó egyetemi szabályzatok keretei között az Egyetemi Hallgatói Önkormányzat Gazdálkodási és gazdasági adminisztrációs kézikönyve tartalmazza.

(4) A Doktorandusz Önkormányzat által szervezett rendezvények előkészítésének és lebonyolításának részletes szabályait – ide értve a szerződéskötés, a kötelezettségvállalás és a pénzügyi elszámolás rendjét is – a vonatkozó egyetemi szabályzatok keretei között a Doktorandusz Önkormányzat elnöke végrehajtási utasítás keretében határozza meg.

### **III.**

#### **A hallgatók számára nyújtott szolgáltatások szervezése**

**7. § (1)** Az intézményi szolgáltatások rendszerének célja, hogy a hallgatói jogviszony időtartama alatt a hallgatók mindennapi életét teljesebbé, kényelmesebbé és sokszínűvé tegye, továbbá segítséget nyújtson a hallgatóknak az adott képzettség megszerzésében és a képzés megszerzését követő karrier-elképzeléseik megvalósításában.

(2) Az Egyetem hallgatók számára nyújtott szolgáltatásai jegyzékét a <http://pte.hu/szolgaltatasok> webcímen elérhető honlap tartalmazza.

**8. §** (1) A szolgáltatások megszervezését és folyamatos biztosítását az Egyetem – adott szolgáltatással érintett - szervezeti egységeiben foglalkoztatott közalkalmazottak végzik a hallgatói igények alapján.

(2) A szolgáltatások igénybevételének módját, feltételeit és az egyes szolgáltatásokért fizetendő térítési díjakat az egyetemi szabályzatok tartalmazzák.

#### **IV.**

#### **Záró és hatályba léptető rendelkezések**

**9. §** Jelen szabályzat a Szenátus általi elfogadása napján lép hatályba.

**10. §** A szabályzat rendelkezéseit a vonatkozó hatályos jogszabályok és egyetemi szabályzatok rendelkezéseivel összhangban kell alkalmazni.

Pécs, 2016. június 23.

Dr. Bódis József  
rektor

Jenei Zoltán  
kancellár

#### ***Záradék:***

Jelen szabályzatot a Pécsi Tudományegyetem Szenátusa 2016. június 23-ai ülésén, 103/2016. (06.23.) számú határozatával elfogadta.